

T.C. MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI



AVRUPA BİRLİĞİ VE DIŞ İLİŞKİLER GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

**YURT DIŞINDA (ALMANCA VE FRANSIZCA KONUŞULAN AVRUPA ÜLKELERİ İLE
AFGANİSTAN'DA) GÖREVLENDİRİLECEK ÖĞRETMENLERİN TEMSİL YETENEĞİ
MÜLAKATI KILAVUZU
2011**

İLETİŞİM BİLGİLERİ

AVRUPA BİRLİĞİ VE DIŞ İLİŞKİLER GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

Telefon:

Personel II Şube Müdürlüğü
0(312) 4131700-1701

Faks:

Personel II Şube Müdürlüğü
0(312) 418 82 89

İnt Adr: <http://digm.meb.gov.tr>

e-Posta: digmp2@meb.gov.tr

DİKKAT:

Yurt Dışında Görevlendirilecek Öğretmenlerin Temsil Yeteneği Mülakatına ilişkin olarak bu kılavuzda yer alan kurallar, kılavuzun yayım tarihinden sonra yürürlüğe girebilecek yasama, yürütme ve yargı organları kararıyla değiştirilebilir. Böyle durumlarda izlenecek yol, Millî Eğitim Bakanlığınca belirlenir ve kamuoyuna duyurulur

I. BÖLÜM

1. GENEL ESASLAR

İlgili mevzuat: Türk kültürünün yurt dışında tanıtılması, yayılması ve korunması, yurt dışındaki vatandaşlarımız ve soydaşlarımızın kültürel bağlarının korunması, güçlendirilmesi ve dinî konularda aydınlatılması ile Türk dilinin öğretilmesi amacıyla öğretim üyesi, öğretim görevlisi, okutman, öğretmen ve din görevlisi olarak yurt dışında görevlendirilecek personelin unvanı, sayısı, nitelikleri, seçimleri, görev yerleri ve süreleri, izinleri, yurt dışındaki görevlerinin sona erdirilmesi ve diğer hususlara ilişkin esas ve usuller 03 Temmuz 2003 tarih ve 25157 Sayılı Resmî Gazetede yayımlanan, Bakanlıklararası Ortak Kültür Komisyonun Çalışma Esas ve Usulleri ile bu komisyon tarafından Yurt Dışında Görevlendirilecek Personelin Nitelikleri ile Hak ve Yükümlülüklerinin Belirlenmesine İlişkin 05 Haziran 2003 tarih ve 2003 / 5753 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile düzenlenmiştir.

Bu sınav yurt dışında görevlendirilecek öğretmenleri seçmek amacıyla; ilgili mevzuat çerçevesinde hazırlanan “**Yurt Dışında Görevlendirilecek Öğretmenlerin Temsil Yeteneği Mülakatı Kılavuzu**”nda belirtilen esaslara göre yapılacaktır.

Sınav ve yurt dışında görevlendirme iş ve işlemleri, Bakanlıklararası Ortak Kültür Komisyonununun 16/09/2011 tarih ve 89 sayılı kararı ile sınav kılavuzunda belirtilen esaslar doğrultusunda Millî Eğitim Bakanlığı Avrupa Birliği ve Dış İlişkiler Genel Müdürlüğü tarafından gerçekleştirilecektir.

1.1. Seçilecek Öğretmenlerin Branşları ve Sayıları;

Yapılacak temsil yeteneği mülakatında çizelgede belirtilen ülkelerde görevlendirilmek üzere:

Atanmasına Esas Olan Alan	Yabancı Dili	Seçilecek Öğretmen Sayısı
a) Almanca Konuşulan Ülkeler: Almanya, İsviçre ve ihtiyaç olduğunda bir başka ülkede Türkçe ve Türk Kültürü Dersi öğretmeni olarak görevlendirilmek üzere		
Türkçe, Türk Dili ve Edebiyatı, Almanca, Sınıf Öğretmeni, Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi, Sosyal Bilgiler	Almanca	120
Rehber Öğretmen	Almanca	4
Okulöncesi Öğretmeni (Bayan)	Almanca	4
b) Fransızca Konuşulan Ülkeler: Fransa, Belçika, İsviçre, Lüksemburg ve ihtiyaç olduğunda bir başka ülkede Türkçe ve Türk Kültürü Dersi öğretmeni olarak görevlendirilmek üzere		
Türkçe, Türk Dili ve Edebiyatı, Fransızca, Sınıf Öğretmeni, Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi, Sosyal Bilgiler	Fransızca	80
Rehber Öğretmen	Fransızca	4
Okulöncesi Öğretmeni (Bayan)	Fransızca	6
c) Afganistan		
Sınıf öğretmeni (Bayan)	Yabancı Dil Şartı Bulunmamaktadır	4
*Yönetim Görevinde Değerlendirilecek Öğretmen (Bayan)	Yabancı Dil Şartı Bulunmamaktadır	2 (1 asil + 1 yedek)
TOPLAM		224

1.2. Başvuru ve Görevlendirme Şartları

Yurt dışında görevlendirilecek öğretmenlerin sınavı ve görevlendirme için başvuruda bulunacak öğretmenlerde aranacak şartlar:

- a) T.C. vatandaşı olmak,
- b) Sınav başvurusunun son günü itibarıyla eğitim-öğretim hizmetleri sınıfında en az 5 (beş) yıl hizmeti bulunup (Hizmet yılı hesaplamalarında hizmet cetveli esas alınacak, hizmet cetvelinde yer almayan hususlarda sorumluluk başvuru sahibine ait olacaktır. Askerlikte geçen süre hizmetten sayılmayacaktır. Aylıksız izin, hastalık izni, istifa vb. şeklindeki hizmete ara verilmesi hizmet yılının hesaplanmasında hizmetten düşülecektir), 657 Sayılı Devlet Memurları Kanununa tâbi olarak Millî Eğitim Bakanlığı'na bağlı Devlet okulları ile Bakanlık merkez ve taşra teşkilatında fiilen çalışıyor olmak (Vekil öğretmenler ile sözleşmeli olarak çalıştırılanlar hariç),
- c) Taksirli suçlar ve aşağıda sayılan suçlar dışında tecil edilmiş hükümler hariç olmak üzere, ağır hapis veya 6 aydan fazla hapis veyahut affa uğramış olsalar bile Devletin şahsiyetine karşı işlenen suçlarla, zimmet, ihtilal, irtikâp, rüşvet, hırsızlık, dolandırıcılık, sahtecilik, inancı kötüye kullanma, dolanlı iflas gibi yüz kızartıcı veya şeref ve haysiyet kırıcı suçtan veya istimal ve istihlak kaçakçılığı hariç kaçakçılık, ihale ve alım satımlara fesat karıştırma, Devlet sırlarını açığa vurma suçlarından dolayı hükümlü bulunmamak,
- ç) Son 10 yılda uyarma ve kınama cezaları dışında, affa uğrayanlar hariç disiplin cezası verilmemiş olmak,
- d) Askerlik hizmetini yapmış olmak veya askerlik hizmetinden muaf olmak,
- e) En az ön lisans düzeyinde öğrenim görmüş olmak,
- f) Görevini yapmasına engel olabilecek vücut ve akıl hastalığı veya vücut sakatlığı ile özürlü bulunmamak,
- g) Hizmetin gerektirdiği temsil yeteneğine sahip bulunmak,
- ğ) Son üç yıl içinde her yıl en az iyi derecede sicil almış bulunmak (Sicil raporu eksik olanların raporları ilgili mevzuatına göre değerlendirilecektir),
- h) Yurt dışında görevlendirilmesine engel bir hali bulunmamak (İlgili makamlarca yapılacak arşiv araştırması ve güvenlik soruşturması sonucunda elde edilecek bilgi ve belgelere göre),
- ı) Adli ve idari soruşturma sonucunda üzerinden yöneticilik görevi alınmamış olmak,
- i) Madde 1.1.a ve b' de belirtilen ülkelerde görevlendirilecekler için sınav başvurusunun son günü itibarıyla son beş yıl içinde KPDS' den en az 'E' (50 Puan) düzeyinde belgeye sahip olmak,
- j)) Daha önce yurt dışında görevlendirilmiş olanların ikinci kez (hangi görevle olursa olsun) görevlendirilebilmeleri için, önceki yurt dışı görevlerini başarılı olarak tamamlamış ve yurtiçi görevine başlamalarından itibaren sınav başvurusunun son günü itibarıyla en az 2 (iki) yıl çalışmış olmalarının yanında, sınav başvurusunun son günü itibarıyla son beş yıl içinde Kamu Personeli Yabancı Dil Bilgisi Sınavından (KPDS) en az Elli beş (55) puan almış olmaları gerekmektedir.
- *k) Afganistan'da yönetim görevinde değerlendirilecek öğretmenlerde ayrıca; A, B tipi okul müdürlüğü veya daha üst görevlerde sınav başvurusunun son günü itibarıyla en az iki yıl asaleten çalışmış olmak,

l) Sınav başvurusunun son günü itibariyle 45 yaşından gün almamış olmak,

m) 03 Temmuz 2003 tarihli ve 25157 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan 05 Haziran 2003 tarihli ve 2003/5753 sayılı Bakanlar Kurulu Kararının 9 uncu maddesinin (a) ve (d) bentleri dışında, bu maddede belirtilen diğer bir nedenle yurt içi görevine döndürülenler bu şartı taşısalar da müracaatta bulunamazlar,

n) Yapılacak Temsil Yeteneği mülakatında başarılı olmak.

1.3. Aday Tarafından Yapılacak Başvuru İşlemleri

a. Başvurular **03 – 12 /10/2011** tarihleri arasında yapılacaktır.

b. Başvuru evrakları;

1- Hizmet Belgesi (1 adet), (okul/ kurum müdürlüğünce onaylanacak)

2- Nüfus Cüzdan fotokopisi (4 adet) (okul/ kurum müdürlüğünce onaylanacak)

3- Kılavuz ekindeki başvuru formu (2 adet) (okul/ kurum müdürlüğünce onaylanacak)

4- Güvenlik Soruşturması Arşiv Araştırması formu (4 adet) (okul/ kurum müdürlüğünce onaylanacak)

5- Adli sicil ve sabıka kaydı belgesi (1 adet).

c. Adaylar okul/ kurum müdürlüklerince onaylanan belgelerden 1 (bir) adet Hizmet Belgesi, 1 (bir) adet Başvuru Formu, 2 (iki) adet Nüfus Cüzdan fotokopisi, 2 (iki) adet Güvenlik Soruşturması ve Arşiv Araştırması formu ile 1 (bir) adet Adli sicil ve sabıka kayıt belgesini elden veya posta ile en geç **14 Ekim 2011** tarihinde Milli Eğitim Bakanlığı Avrupa Birliği ve Dış İlişkiler Genel Müdürlüğünde olacak şekilde göndereceklerdir.

d. Aday, belirtilen ülke gruplarından yalnız biri için başvuruda bulunabilecektir.

e. Başvuruda yer alan bilgilerin doğruluğundan aday, kabulü ve onayından ise onay makamları sorumlu olacaktır.

f. Aday, kılavuzda belirtilen bütün hükümleri kabul etmiş sayılacaktır.

g. Adaylar başvuru süresi içerisinde, fotoğraf yapıştırılmış ve bilgisayar ortamında doldurulmuş 2 (iki) adet güvenlik soruşturması ve arşiv araştırma formu ile 2 (iki) adet Nüfus Cüzdanı fotokopisini okul/ kurum müdürlüğüne vereceklerdir.

Güvenlik soruşturması ve arşiv araştırma formlarında kullanılan fotoğraflar kesinlikle fotokopi ve bilgisayar çıktısı olmayacaktır.

1.4. Okul veya Kurum Müdürlükleri Tarafından Yapılacak Başvuru İşlemleri

a. Adayın başvurusunda bilgilerin doğruluğunu kontrol ederek **03 – 12 /10/2011** tarihleri arasında onaylamak.

b. Adayın başvuru formundaki bilgilerini belgelendirmek amacıyla ibraz ettiği belge var ise onları kontrol edip okulda iki yıl süreyle saklamak.

c. “Başvuru formunu” adaya incelemek, imzalatmak, onaylamak ve bir örneğini adaya vermek. Bir örneğini de okul müdürlüğünde iki yıl süresince saklamak.

d. Adaylarca verilecek güvenlik soruşturması ve arşiv araştırma formlarını ve onaylanmış nüfus cüzdanı fotokopilerinin il milli eğitim müdürlüğüne başvuruların bitimini müteakip bir hafta içerisinde iletme.

e. Adayın daha önce yurt dışı görevi yapıp yapmadığını kontrol ederek daha önce yurt dışı görevinde bulunarak görevini tamamlamış ya da kendi isteğiyle tamamlamadan dönmüş

olanlardan **KPDS'den Elli beş (55) Puan** ve üzeri belgeye sahip olmayanların ve yurtiçi görevinde 2 (iki) yıl geçirmeyenlerin müracaatını kabul etmemek.

f. Geçmiş yıllarda yurt dışında görevlendirildiği halde bu haklarından vazgeçen ya da mazeret beyan ederek erteleme talebinde bulunan öğretmenlerden Komisyonca mazereti uygun görülmeyle sıralama listesinden çıkarılanların listeden çıkarılma tarihinden itibaren 3 (üç) yıl süre ile sınav başvurularını kabul etmemek.

1.5. İl Milli Eğitim Müdürlükleri Tarafından Yapılacak Başvuru İşlemleri

İl milli eğitim müdürlükleri, okul/ kurum müdürlüklerince müracaat esnasında adaylardan alınarak kendilerine gönderilen 2 (iki) adet güvenlik soruşturması ve arşiv araştırma formu ile 2 (iki) adet nüfus cüzdanı fotokopileriyle **adayların il düzeyindeki güvenlik soruşturmalarını ivedilikle yaptırarak sonucunu Bakanlığımıza bildireceklerdir.**

Taşrada okul/ kurum müdürlükleriyle il millî eğitim müdürlüklerince yapılacak işlemler merkez teşkilatında adayların kadrolarının bulunduğu kurum müdürlüklerince yapılacaktır.

1.6. Başvurunun Geçersiz Sayıldığı Durumlar

- a.** Başvuruda aday bilgilerinde eksiklik, hata veya çelişki varsa,
- b.** Başvuru formu okul/ kurum müdürü tarafından onaylanmamışsa,
- c.** Başvuru formlarının **14 Ekim 2011** tarihinden sonra Bakanlığımıza ulaştırılması durumunda adayın başvurusu geçersiz sayılacaktır.

II. BÖLÜM

2. TEMSİL YETENEĞİ MÜLAKATI

Yurt dışında görevlendirilecek öğretmenlerin sınavı; “**Temsil Yeteneği Mülakatı**” usulüyle yapılacaktır.

2.1. Temsil Yeteneği Mülakatı, Mülakat Konuları ve Değerlendirme

a. Temsil Yeteneği Mülakatı Bakanlıklararası Ortak Kültür Komisyonunca yapılacaktır.

Temsil Yeteneği Mülakatına çağrılacak adayların mülakat tarihleri, başvuruların tamamlanmasını müteakip 20 gün içerisinde <http://www.meb.gov.tr> ve <http://digm.meb.gov.tr> internet adreslerinden duyurulacaktır. Tüm adayların mülakatı aynı tarihler arasında yapılacağı gibi gruplandırılmak suretiyle farklı tarihlerde de yapılabilecektir.

b. Mülakat konuları ve puan değerleri aşağıdaki tabloda belirtilmiştir.

I	Türkçe (Türk Dili ve Edebiyatı, dilbilgisi ve anlam bilgisi, vb.)	20 Puan
II	Sosyal Bilimler (Atatürk İlkeleri ve T.C. İnkılâp Tarihi, Türk Tarihi, Türk Kültür ve Medeniyeti, Türkiye Coğrafyası, Vatandaşlık Bilgileri, vb.)	20 Puan
III	Mesleki Bilgi (Öğretmenlik Meslek Bilgisi)	20 Puan
IV	Genel Kültür (Güncel Bilgiler, Uluslararası Kuruluşlar, Ekonomi, Türk Edebiyatı, Milli Eğitim Mevzuatı, Eğitim Bilimleri, Yurt dışı Görev Bilgisi, Farklı Ülke Kültürleri, vb.)	20 Puan
V	Genel Görünüm, Tutum ve Davranış	20 Puan
TOPLAM		100 Puan

c. Sınava alınan her aday, Bakanlıklararası Ortak Kültür Komisyonunda yer alan her bir Bakanlık Temsilcisi tarafından, yukarıdaki konular ve puan değerleri üzerinden ayrı ayrı değerlendirilecek ve değerlendirme puanları puan çizelgesine kaydedilecektir. Komisyon üyelerince ayrı ayrı takdir edilen değerlendirme puanlarının aritmetik ortalaması alınarak sınava katılan her adayın Temsil Yeteneği Mülakat puanı belirlenecek ve Komisyon üyelerince bir karara bağlanacaktır.

Temsil Yeteneği Mülakatına gelen adaylar KPDS belgelerini, varsa bilimsel çalışmalarını ve yayımlanmış eserlerini, vukuatlı aile nüfus kayıt örneği, diploma ya da çıkış belgesinin onaylı suretini sınav komisyonuna plastik telli dosyada belirtilen sıraya uygun olarak bir düzen içerisinde sunacaktır. Bu dosyalar öğretmenin başarılı olması halinde yurt dışı özlük dosyası olarak kullanılacaktır.

2.2. Temsil Yeteneği Mülakatı Başarı Sıralaması

a. Adayların başarı sıralaması, Temsil Yeteneği Mülakatı puanlarına göre, branşlar ve ülke grupları dikkate alınarak Komisyonca ayrı ayrı yapılacaktır.

b. Temsil Yeteneği Mülakatı sonucunda, puanı 70 (yetmiş) ve üzeri olan adaylar içerisinde, puan üstünlüğüne göre bir başarı sıralaması yapılarak, kılavuzun birinci bölümünde belirtilen seçilecek öğretmenlerin branşları ve sayılarında aday başarılı sayılarak, yurt dışında görevlendirilmeye hak kazananlar listesine alınacaktır.

c. Temsil Yeteneği Mülakatı puanı 70 (yetmiş) ve üzeri olan aday sayısının seçilecek aday sayısından fazla olması halinde, ihtiyaç fazlası adaylar ile mülakat puanı 70 (yetmiş) den az olanlar yurt dışında görevlendirilmeye hak kazananlar listesinde yer almayacaklardır.

d. Temsil Yeteneği Mülakatı puanlarının eşit olması durumunda doktora veya lisansüstü eğitim yapanlara, bunların da eşit olması durumunda ilk defa görevlendirilecekler, eşitliğin bozulmaması durumunda mesleki kıdemi fazla olanlara sıralamada öncelik verilecektir.

2.3. Sınav Sonuçlarının Duyurulması

Temsil Yeteneği Mülakatı sonuçları, mülakatın son gününü izleyen **20 gün** içerisinde <http://meb.gov.tr> ve <http://digm.meb.gov.tr> adresinden duyurulacaktır.

Temsil Yeteneği Mülakatında başarılı olan öğretmenlerin sınav sonuçları, (yurt dışında görevlendirilme sıraları gelmediği takdirde) sınavın yapıldığı yılı takip eden üçüncü yılın sonuna kadar geçerlidir.

2.4. Sınav Sonuçlarının Geçersiz Sayıldığı Durumlar

Başvuru şartlarını taşımadığı halde temsil yeteneği mülakatına giren adayın sınavı geçersiz sayılır.

** Bu sınava başvurmuş olanlar, bu kılavuzda yer alan hükümlerle ilgili mevzuatta belirtilmiş olan hususları kabul etmiş sayılırlar.*

3. UYUM SEMİNERİ VE YURT DIŞINDA GÖREVLENDİRME

3.1. Uyum Semineri

a. Temsil Yeteneği Mülakatında başarılı olup yurt dışında görevlendirilecek öğretmenlerden branşlarda duyulan ihtiyaç göz önünde bulundurularak, başarı sırasına göre bir kısmı ya da tamamı, Bakanlığımızca yurt dışı göreve uyum seminerine alınacaktır.

b. Seminerin yeri ve zamanı Bakanlığımızca belirlendikten sonra, mülakatların tamamlanmasından itibaren iki ay içinde <http://meb.gov.tr> ve <http://digm.meb.gov.tr> adreslerinden katılımcılara duyurulacaktır.

c. **Seminere katılmak zorunludur.** Bakanlıklararası Ortak Kültür Komisyonunca hukuken geçerli ve kabul edilebilir bir mazeret göstermeksizin seminere katılmayanlar yurt dışında görevlendirilme haklarından vazgeçmiş sayılarak başarı listesinden çıkarılacaktır.

d. Seminer listeleri oluşturulurken seminer yerinin fiziki kapasitesi, görevlendirme yapılacak ülke gruplarının ihtiyacı ve öğretmenlerin başarı sırası göz önünde bulundurulduğundan yurt dışında görevlendirilmeye hak kazandığı halde ilan edilecek seminer listesinde yer almayanlar daha sonra yapılacak seminerlere çağrılacaklardır.

e. Acil ihtiyaç olması durumlarında öğretmenler seminere katılmadan da yurt dışında görevlendirilebileceklerdir.

NOT: Sınava başvuru yapan öğretmenlerin başarılı olmaları ve görevlendirilmeleri halinde uyum sorunu yaşamamaları için başvuru yaptıkları ülkenin sosyal, siyasi ve ekonomik şartları ile ilgili önceden araştırma yaparak bilgi sahibi olmaları önerilmektedir. Bu konuda Avrupa Birliği ve Dış İlişkiler Genel Müdürlüğünce hazırlanarak internet sitesinde yayımlanan ‘‘Yurt dışı Eğitim Personeli Rehberi’’ incelenebilir.

3.2. Yurt Dışında Görevlendirme

a. Bu sınava müracaat eden ve Temsil Yeteneği Mülakatında başarılı olan öğretmenler, yurt dışı temsilciliklerimizin ihtiyaç duyulan öğretmen sayısı ve nitelikleri konusundaki teklifine göre, daha önce sınavı kazanmış olup sırada bekleyenler de göz önünde bulundurularak, başarı listesinden sıra atlanmaksızın Bakanlıklararası Ortak Kültür Komisyonunca bir öğretim yılı süresince T.C. Büyükelçilikleri/ Başkonsoloslukları nezdinde görevlendirilecektir. Yurt dışı görev bölgelerindeki görev yerleri misyon şefinin bilgisi dahilinde eğitim müşavirlikleri ya da eğitim ataşeliklerince belirlenecektir.

b. Kılavuzda yer alan herhangi bir ülke grubunda ve branşta görevlendirilecek öğretmen bulunmaması nedeniyle ihtiyacın karşılanamaması halinde: öğretmenin muvafakati alınmaksızın Bakanlıklararası Ortak Kültür Komisyonunca farklı ülke gruplarında başarılı olan öğretmenler arasından görevlendirme yapılabilecektir.

c. Ülkeler için belirlenen kontenjanlar, mevcut ihtiyaç, ortaya çıkabilecek muhtemel ihtiyaçlar ve başarılı olduğu halde çeşitli sebeplerle yurt dışı göreve gitmekten vazgeçebilecek öğretmenler göz önünde bulundurularak tespit edilmiştir. Bu nedenle Temsil Yeteneği Mülakatında başarılı olan öğretmenlerin tamamının 2011-2012 veya 2012-2013 öğretim yılında görevlendirilmesi yapılamayabilecektir. Temsil Yeteneği Mülakatında başarılı olmak, aynı yıl içerisinde yurt dışı göreve uyum seminerine alınmak ya da yurt dışında görevlendirilmek anlamı taşımaz. Bu durumda olanlar sınav yılını takip eden üçüncü yılın sonuna kadar branşlarında ihtiyaç olması halinde Temsil Yeteneği Mülakatındaki başarı sırasına göre uyum seminerine alınarak görevlendirilir. Bu süre içinde branşlarında ihtiyaç olmayanların hakkı sona erer.

3.3. Görevlendirilen Öğretmenlerle İlgili İl Millî Eğitim Müdürlüklerinin Yapacağı İşlemler

Bakanlıklararası Ortak Kültür Komisyonunca yurt dışında görevlendirilen öğretmenler, yurt dışı görevlerine başladıktan sonra “Millî Eğitim Bakanlığına Bağlı Okul ve Kurumların Yönetici ve Öğretmenlerinin Norm Kadrolarına İlişkin Yönetmelik” gereğince tahsis edilen boş kadrolara atanacaktır. Bu işlem, öğretmenin yurt dışı görevine hareket tarihini izleyen **15 gün içerisinde adayın kadrosunun bulunduğu il millî eğitim müdürlüklerince** tamamlanacaktır. İl millî eğitim müdürlüklerine öğretmenlerin kadrolarının ilgili boş kadrolara alınmasıyla ilgili başka bir yazı gönderilmeyecektir. Pasaport işlemleri, görevlendirme yazılarının illere ulaşmasını müteakip il millî eğitim müdürlüklerince yapılacaktır.

3.4. Görev Süresi

Yurt dışında görevlendirilecek öğretmenlerin görev süresi, 03.07.2003 tarihli ve 25157 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan, 05.06.2003 tarihli ve 2003/5753 sayılı Bakanlar Kurulu Kararının 8 inci maddesi çerçevesinde belirlenir.

Görevlendirilen öğretmenler görevlendirilme şartlarını kaybetmedikleri müddetçe Bakanlıklararası Ortak Kültür Komisyonu kararıyla en fazla 5 (beş) ders yılına kadar yurt dışı görevine devam edebileceklerdir.

3.5. Sağlık Kurulu Raporu

Yurt dışında görevlendirme sırası gelenler, sağlık bakımından yurt dışında görev yapmalarına engel bir durumları bulunmadığını tam teşekküllü bir Devlet ya da üniversite hastanesinden alacakları sağlık kurulu raporu ile belgelendirecektir. Sağlık durumu elverişli olmayanlar yurt dışında görevlendirilmeyecektir.

3.6. Pasaport İşlemleri

a. 5682 sayılı Pasaport Kanunu gereğince, yurt dışında görevlendirilen öğretmenlerden kadro derecesi 1, 2 ve 3 olanlara hususi damgalı pasaport; kadro derecesi 4 veya daha aşağıda bulunanlara da hizmet damgalı pasaport verilir.

b. Pasaport işlemleri, görevlendirme yazıları ilgili birimlere/ il millî eğitim müdürlüklerine ulaştıktan sonra; öğretmenin başvurusu üzerine merkez teşkilatında Avrupa Birliği ve Dış İlişkiler Genel Müdürlüğünce, taşra teşkilatında ise Bakanlığımızca verilen yetki doğrultusunda kadrolarının bulunduğu il millî eğitim müdürlüklerince yapılacaktır.

c. Vize başvurusunda bulunulmadan önce, yurt dışında görevlendirilen öğretmenlerin pasaportlarını almış olmaları gerekir.

3.7. Vize İşlemleri

a. Yurt dışında görevlendirilen öğretmenler ne tür pasaporta sahip olurlarsa olsunlar görevlendirilecekleri ülkede çalışacaklarından dolayı **vize uygulayan ülkeler için mutlaka vize almak zorundadırlar**

b. Yurt dışında görevlendirilen öğretmenler, görevlendirildikleri ülkenin Ankara’daki Büyükelçiliklerine/ Başkonsolosluklarına vize başvurusunda bulunacaklardır. Uyum seminerinde, vize uygulayan ülkeler, istenen belgeler ve izlenecek yol konusunda yetkililerce bilgilendirilecek ve Bakanlığımızca yönlendirileceklerdir.

c. Aynı ülkede/ şehirde görevlendirilenler, vize başvurularını birlikte yaparlar.

d. Görevlendirilen ülkelere ilk gidişte verilen vizeler, o ülkelere giriş vizesidir. Alınan bu vizeler oturma iznine dönüşmeden Türkiye'ye giriş yapıldığı takdirde, yeniden vize alınması zorunludur.

3.8. Yurt Dışı Görev Yerine Hareket

a. Görevlendirilen öğretmenlerin yurt dışı görev yerlerine hareket edebilmeleri için, sağlık kurulu raporlarının alınmış, pasaport, vize, ulaşım işlemlerinin tamamlanmış olması şarttır. Öğretmenler göreve hareket etmeden önce okul/ kurum müdürlüklerinden alacakları yönetici veya müfettiş olmadıklarına dair belgeyle sağlık raporlarını Avrupa Birliği ve Dış İlişkiler Genel Müdürlüğüne teslim etmek zorundadır.

b. Öğretmenler yurt dışında yetkililerce karşılanıp göreve başlatılırlar.

3.9. Yurt Dışında Görevlendirilen Öğretmenlerin Görevleri Nedeniyle Sorumlu Oldukları Makamlar

Yurt dışında görevlendirilen öğretmenler görevleri nedeniyle misyon şefine; eğitim müşavirine/ eğitim ataşesine; T.C. Büyükelçilikleri veya Başkonsolosluklarında görevleri nedeniyle bağlı buldukları personele; Türk okulu, Bakanlık işbirliğinde açılan okul veya Türk Kültür Merkezi müdürlerine karşı sorumludur.

3.10. Görevlendirme Ertelemesi

a) Görevlendirme sırası gelen öğretmenlerden soruşturması devam edenlerin görevlendirilmeleri soruşturma sonuçlanıncaya kadar ertelenecektir.

b) **Görevlendirilmesi yapılan öğretmenlerin herhangi hiçbir mazeretle görev erteleme yapılmayacak, erteleme talep etmeleri halinde yurt dışı görevleri iptal edilecek ve 3 (üç) yıl yurt dışı öğretmenlik sınavına başvuruları kabul edilmeyecektir.**

3.11. Görevlendirmenin Yapılmayacağı veya İptal Edileceği Haller

a) Bir öğretmenin görevlendirme şartlarını taşımadığının sonradan anlaşılması veya görevlendirme şartlarından herhangi birini sonradan kaybetmesi durumunda, sınavı kazanmış/ yurt dışında görevlendirilmiş olsa dahi hakkındaki tüm işlemler iptal edilerek sıralama listesinden çıkarılacaktır.

b) Görevlendirme sırası gelip, herhangi bir nedenle erteleme talebinde bulunanlar ile görevlendirilen ülkeye gitmek istemeyerek yer değişikliği talebinde bulunanların görevlendirmeleri iptal edilerek başarı listesinden çıkarılacaktır.

c) Sınavın yapıldığı yılı takip eden üçüncü yılın sonuna kadar branşlarında talep gelmemesi sebebiyle görevlendirilemeyenlerin hakkı ortadan kalkar.

3.12. Görevlendirilme Hakkından Vazgeçenler

Yurt dışında görevlendirildiği halde bu haklarından vazgeçen öğretmenlerden Komisyonca mazereti uygun görülmeyenlerin 3 (üç) yıl süre ile sınav başvuruları kabul edilmeyecektir.

IV. BÖLÜM

4. DİĞER HUSUSLARA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR

4.1. Yol Giderleri ve Gündelikler

a. Görevlendirilen öğretmenin kendisine, ilk gidişinde ve yurda kesin dönüşünde ilgili mevzuatına göre yol yevmiye ve vasıta bilet ücreti ödenir. Öğretmenler yapacakları işlemler konusunda uyum seminerinde bilgilendirilir. Gerekli belgeler ilk gidişte Bakanlığımızca, yurda kesin dönüşte ise eğitim müşavirliklerince/ eğitim ataşeliklerince verilir.

b. Öğretmenlerin ilk gidişlerini uçakla yapmaları halinde bilet rezervasyonları Bakanlığımızca yaptırılabilir.

4.2. Yurt İçi Aylığı

Yurt dışında görevlendirilen öğretmenler, görevlendirildikleri süre içerisinde kurumlarınca aylıklı izinli sayılırlar. 03.07.2003 tarihli ve 25157 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan, 05.06.2003 tarihli ve 2003/5753 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı’nın 11 inci maddesi gereğince, yurt içi aylıklarının bağlı buldukları kurum tarafından Türkiye’de Türk Lirası olarak ödenmesine devam edilir.

4.3. Yurt Dışı Aylığı

Görevlendirilen öğretmenlere; 03.07.2003 tarihli ve 25157 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan, 05.06.2003 tarihli ve 2003/5753 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı’nın 12 nci maddesi çerçevesinde, Dışişleri Bakanlığı bütçesinden karşılanmak üzere, Karara ekli cetvelde belirtilen tutarlarda yurt dışı aylığı ödenir.

4.4. İzinler

Yurt dışında görevlendirilen öğretmenlerin yıllık, mazeret ve hastalık izinleri ile eşlerinin aylıksız izinleri, 05.06.2003 tarihli ve 2003/5753 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı’nın 13. ve 14 üncü maddeleri ile düzenlenmiştir.

4.5. Yurt İçi Göreve Döndürme

a. Yurt dışında görevlendirilen öğretmenler, 05.06.2003 tarihli ve 2003/5753 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı’nın 9 uncu maddesi çerçevesinde yurt içi göreve döndürülürler.

b. Yurt içi görev yerleri, “Millî Eğitim Bakanlığı Öğretmenlerinin Atama ve Yer Değiştirme Yönetmeliği” hükümleri çerçevesinde belirlenir.

c. En az bir öğretim yılı görev yapmadan, komisyonca kabul edilebilir bir mazereti olmaksızın yurt içi görevine dönme isteğinde bulunan öğretmenlerin istekleri kabul edilmez.

4.6. Öğretmenlerin İzinli Sayılacakları Haller

Mesleki yeterlik Sınavı ile Temsil Yeteneği mülakatına çağrılan, yurt dışı göreve uyum seminerine katılan ya da yurt dışında görevlendirilip pasaport ve vize işlemi yaptıracak olan öğretmenler bağlı buldukları makamlarca izinli sayılırlar.

4.7. Öğretmenlik Görevinin esas olduğu

Yurt dışında görevlendirilen öğretmenler yurt dışı göreve hareket etmeden önce üzerlerinde bulunan her türlü yöneticilik ve müfettişlik görevinden ayrılmak zorundadır.

4.8. Yol ve Konaklama Giderleri

Temsil Yeteneği Mülakatına çağrılan öğretmenlerin yol ve konaklama giderleri kendilerince karşılanır.

GÜVENLİK SORUŞTURMASI VE ARŞİV ARAŞTIRMASI FORMU

Soyadı :
Adı :
1-İkametgah Adresi :
2-Halen Oturma Adresi :
3-Öğrenim Durumu :
Tarihten Tarihe :
En Son Bitirdiği Okulun Adı ve Yeri :

FOTOĞRAF

199.....200.....

4-Aileye Ait Bilgiler

Soyadı Adı Doğum Yeri ve Tarihi Uyruklugu- Yaşayanları Adresi
Annesinin:
Babasının:
Eşinin:
Kardeşlerinin:
(18 Yaşından
Büyük Olanlar)

5-En Son Çalıştığı Yer

İşinin Cesi Tarihten Tarihe İşverenin Adresi Ayrıls Sebebi

6-HAKKINIZDA VERİLMİŞ BULUNAN MAHKÛMİYET HÜKMÛ VEYA HELEN DEVAM EDEN CEZA DAVASI BULUNUP BULUNMADIĞI

VAR

YOK

YUKARIDAKİ BİLGİLERİN DOĞRU OLDUĞUNU BİLDİRİRİM

İMZA VE TARİH

NÜFUS CÜZDAN SURETİ

Soyadı :
Adı :
Baba Adı :
Ana Adı :
Doğum Yeri :
Doğum Tarihi :
Medeni Hali :
Uyruklugu :
Dini :
İl :
İlçe :
Mahalle :
Köy :
Cilt No :
Sayfa No :
Kütük Sıra No :
Veriliş Sebebi :
Veriliş Tarihi :
Seri No :
Kayıtlı Olduğu :
Nüfus İdaresi :
Askerlik Hizmeti :
a)Başlama Tarihi :
b)Terhis Tarihi :
Cezaları :

NÜFUS CÜZDANI SURETİNİ ONAYLAYANIN

SOYADI ADI GÖREVİ İMZA-MÜHÜR TARİH

NOT:BU FORM DAKTİLO VEYA BİLGİSAYAR İLE DOLDURULACAKTIR.

ÖĞRETMEN BAŞVURU FORMU

Başvuracağı Ülke Grubu		
Almanca Konuşulan Ülkeler	<input type="text"/>	
Fransızca Konuşulan Ülkeler	<input type="text"/>	
Afganistan	<input type="checkbox"/> Sınıf öğret.	<input type="checkbox"/> Yönetim Görevi

❖ YABANCI DİL BİLGİLERİ:

(Mülakat başvurusunun son günü itibariyle Kamu Personeli Yabancı Dil Bilgisi Sınavı (KPDS) son 5 yıl içinde alınmış belge türü ve puanı)	<input type="checkbox"/> Almanca	Puan:.....
	<input type="checkbox"/> Fransızca	Puan:.....

❖ KİMLİK BİLGİLERİ

Adı Soyadı			
TC Kimlik No			
Baba Adı			
Ana Adı			
Doğum Yeri/ Tarihi/...../.....		
Cinsiyeti			
Medenî Durumu		Çocuk Sayısı	

❖ ÖĞRENİM DURUMU VE YURT İÇİ GÖREV YERİ BİLGİLERİ

Bakanlıkta Atanmaya Esas Branşı	
Öğrenim Durumu	<input type="checkbox"/> Ön Lisans <input type="checkbox"/> Lisans <input type="checkbox"/> Yüksek Lisans <input type="checkbox"/> Doktora
En Son Mezun Olduğu Okul	
Görev unvanı /Varsa Akademik Unvanı	
İlk Göreve Başlama Tarihi	
Kadro Derecesi (derece/ kademe)	
Toplam Hizmet Süresi	
Görevli Olduğu İl/ İlçe	
Görevli Olduğu Kurum / Okul	

❖ DAHA ÖNCE YURTDIŞI GÖREVİ YAPANLAR

Yurtdışı Görev Yeri	
Hangi Tarihler Arasında Görevli Olduğu	
Yurt İçi Göreve Dönüş Tarihi	

❖ KİŞİSEL ÖZELLİKLER:

Sürücü Ehliyeti	<input type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok
Halk Dansı (Hangi Yöre Olduğu Belirtilecek)	
Müzik Enstrümanı Çalabilme	Enstrümanın adı:
Bilgisayar Kullanabilme	<input type="checkbox"/> Word <input type="checkbox"/> Excel <input type="checkbox"/> Power Point

❖ İLETİŞİM BİLGİLERİ:

Ev Telefon No	
İş Telefon No	
Cep Telefon No	
E -Posta Adresi	

NOT:BU FORM DAKTİLO VEYA BİLGİSAYAR İLE DOLDURULACAKTIR.